



PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD  
CONSILIUL LOCAL  
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor  
C.I.F. 4348890  
Tel: 0259 342 374, 0359 450 905  
Fax : 0259 340 103  
Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro  
NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat  
conform standardului  
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

Nr. 598 din 01.02.2022

## ANUNȚ

Spitalul Orășenesc Aleșd, cu sediul în orașul Aleșd, str.1 Decembrie, nr.3, jud.Bihor, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacantă, pe perioadă nedeterminată, conform H.G. nr.286/2011, modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014, după cum urmează:

**A. Funcție de execuție vacantă** pentru care se organizeaza concursul:

- **1 post asistent medical, specialitatea medicină generală (PL), perioadă nedeterminată - Camera de gardă.**

*Condiții generale* de participare la concurs sunt cuprinse art.3 din H.G. nr.286/2011;

*Condiții specifice* de participare la concurs:

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă / diplomă de studii postliceale prin echivalare cf. H.G. nr. 797/1997;
- 6 luni vechime ca asistent medical - specialitatea medicină generală

**B. Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde în mod obligatoriu:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unitatii;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice – școala generală, diploma de bacalaureat și diploma de școală postliceală sau echivalenta, sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform H.G. nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976 - 1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare (se prezintă pentru conformitate și originalul).
- d) copia carnetului de muncă (se prezintă pentru conformitate **si originalul**) și / sau o **adeverință** care atestă vechimea în muncă după data de 01.01.2011, în meserie și / sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății;





**PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD  
CONSILIUL LOCAL  
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD**

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor  
C.I.F. 4348890

Tel: 0259 342 374, 0359 450 905

Fax : 0259 340 103

Adresa e-mail: [secretariat@spitalalesd.ro](mailto:secretariat@spitalalesd.ro)

NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat  
conform standardului  
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

- g) curriculum vitae;
- h) **certificat de membru OAMGMAMR, avizul anual** pentru autorizarea exercitării profesiei valabil la data participării și **adeverința** pentru participare la concurs conform Hot. Nr. 35/2015 eliberată de OAMGMAMR;
- i) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului ( certificat de naștere, certificat de căsătorie, etc.);
- j) dosar plic;
- k) chitanța de plată a taxei de concurs în cuantum de **50 lei**, taxă ce se achită la caseria unității, respectiv Spitalul Orășenesc Aleșd.

\*În cazul documentului prevăzut la litera e) candidatul declarant admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) și c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către secretarul comisiei de concurs.

### **C. Condiții de participare la concurs:**

Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc atât condițiile generale, cât și condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului scos la concurs.

### **Condiții generale de participare la concurs conf. art.3 din H.G. nr.286/2011:**

- a. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Actele prevazute la lit. b. și c. vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către secretarul comisiei de concurs.





**PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD  
CONSILIUL LOCAL  
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD**

**Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor  
C.I.F. 4348890**

**Tel: 0259 342 374, 0359 450 905**

**Fax : 0259 340 103**

**Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro**

**NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860**



**Sistemul de management certificat  
conform standardului  
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015**

În vederea participării la concurs, candidații pot depune dosarul de înscriere în termen de **10 zile lucrătoare** de la data afișării anunțului, respectiv în perioada **01.02.2022 - 14.02.2022**, între orele 08:00-14:00, la secretariatul unității.

**D. Probele stabilite prin concurs :**

- Selecția dosarelor de înscriere în data de **16.02.2022**
- Proba scrisă în data de **23.02.2022 ora 10:00**
- Interviu în data de **01.03.2022 ora 10:00**

Toate probele concursului se desfășoară la sediul Spitalului Orășenesc Aleșd, din orașul Aleșd, județul Bihor, str.1 Decembrie, nr.3.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Spitalului Orășenesc Aleșd și la tel. 0259 342 374.

**Manager  
Ec. Creț Florin**







**PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD  
CONSILIUL LOCAL  
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD**

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor  
C.I.F. 4348890

Tel: 0259 342 374, 0359 450 905

Fax : 0259 340 103

Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro

NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat  
conform standardului  
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTULUI  
TEMPORAR VACANT DE ASISTENT MEDICAL**

Nr. crt.	Etapele concursului	Data
1	Anunțarea organizării concursului în M.O., sediul unității, cotidian și site-ul unității ( cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de prima probă )	01.02.2022
2	Constituirea Comisiei de Concurs ( până la data publicării concursului)	01.02.2022
3	<b>Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs ( în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului )</b>	<b>14.02.2022 ora 14:00</b>
4	Data selecției dosarului ( max. 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere )	16.02.2022
5	Data afișării rezultatului <b>selecției de dosare</b> (în termen de 1 zi de la selectare )	17.02.2022
6	Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul selecției de dosare ( în termen de cel mult o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului selecției )	18.02.2022
7	Data afișării rezultatelor contestațiilor privind selecția de dosare ( în termen de max. o zi de la expirarea perioadei de depunere a contestațiilor )	21.02.2022
8	<b>Data probei scrise</b> (cel puțin 15 zile de la publicare )	<b>23.02.2022 ora 10:00</b>
9	Data afișării rezultatului probei scrise ( max.1 zi lucrătoare de la finalizarea probei )	24.02.2022
10	Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei scrise (cel mult o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului )	25.02.2022
11	Data afișării rezultatelor contestațiilor privind proba scrisă (cel mult o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului)	28.02.2022
12	<b>Data probei interviului</b>	<b>01.03.2022 ora 10:00</b>
13	Data afișării rezultatului probei interviului ( max. 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei )	02.03.2022
14	Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei interviului (cel mult o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului )	03.03.2022
15	Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba interviului (o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere )	04.03.2022
16	<b>Data afișării rezultatului final al concursului</b>	07.03.2022

MANAGER, Ec. CRET FLORIN







**PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD  
CONSILIUL LOCAL  
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD**



Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor  
C.I.F. 4348890

Tel: 0259 342 374, 0359 450 905

Fax : 0259 340 103

Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro

NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860

Sistemul de management certificat  
conform standardului  
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

**TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE  
PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI VACANT  
DE ASISTENT MEDICAL, SPECIALITATEA MEDICINĂ GENERALĂ**

- 1. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1142/2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenții medicali generaliști: Partea II – Cap.2, Cap.3, Cap.4; Partea III – Cap.5, Cap.6, Cap.7, Cap.8 (8.1, 8.2, 8.4, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8); Partea IV – Cap.9 (9.1, 9.2, 9.3, 9.5, 9.7), Cap.10 (10.1 alineat c și e), Cap.11 (11.1, 11.3, 11.5); Partea V – Cap.12 (12.4, 12.5, 12.6, 12.7, 12.8, 12.9), Cap.13 (13.5, 13.6), Cap.14 (14.9, 14.10, 14.11, 14.12), Cap.15 (15.1, 15.6, 15.8, 15.9), Cap. 16, Cap.17 (17.1), Cap.18 (18.4), Cap. 19 (19.6), Cap.20 (20.1), Cap.21, Cap.23, Cap 24 (24.8).**
- 2. Urgențe medico-chirurgicale – Lucreția Titirca – Editura Medicală 2014, editia a III-a: Cap.1; Cap.2 (2.1, 2.2, 2.3, 2.8); Cap.3; Cap.4; Cap.5; Cap.6 (6.2, 6.3.1, 6.3.6, 6.3.8, 6.3.10, 6.3.14); Cap.7; Cap.9. (9.2.1.); Cap.10. (10.1.1, 10.1.2); Cap.11. (11.1, 11.2, 11.3); Cap.12 (12.1.1.1, 12.9.1, 12.11, 12.12); Cap.13.**
- 3. Ghidul de Nursing cu tehnici de evaluare și îngrijiri corespunzătoare nevoilor fundamentale - Lucreția Titirca – Editura Viața Medicală Românească 2008, vol. I. : Partea I: Cap. I, Cap. II, Cap. III.**
- 4. Ordonanța de Urgență nr. 144 din 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România: Art.1; Art.6; Art.10; Art.12, Art.13, Art.16, Art.18, Art.21, Art.42, Art.45.**
- 5. OMS nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale: Cap.3 (art.8); Cap.5 (art.12); Cap.6; Cap.7.**
- 6. Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare: Cap.II aliniat 13 (Atribuțiile asistentei medicale responsabile de salon); Anexa 3 (Atribuții în unitățile sanitare cu paturi); Anexa 4 (Precauțiunile Standard).**
- 7. OMS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice din 3 septembrie 2021 privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unități sanitare publice: Cap.I, Cap.II, Cap.III, Cap.IV .**
- 8. Codul de etică și deontologie profesională al asistentului medical și al moașei din România.**
- 9. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului.**
- 10. Legea nr. 95/2006 – secțiunea Spitale.**

Manager

Creț Florin



Director medical

Dr. Mihele Silviu